

# 山东水利职业学院防汛应急预案

为最大限度地减轻汛期洪涝灾害造成的危害，高效有序地开展防汛抢险救灾工作，保障我院教学、科研等各项工作顺利进行，根据相关法律法规结合我院实际，制定本预案。

## 一、防汛工作指导思想

我院防汛工作，在上级领导部门和日照市防汛指挥部门统一领导下，按照“安全第一、常备不懈、以防为主、救助为辅”的方针，切实做好防汛前的准备工作。在发生汛情时，实行统一指挥、分级负责、团结协作、全力抢险的防汛工作原则，组织全院人员和力量，做好防汛自救和互救工作。

## 二、防汛工作组织机构

### 1. 防汛工作领导小组

组 长：于纪玉

副组长：王顺波 王启田 贾维忠 颜秀霞 刘秋生

小组成员：各部门主要负责人

### 2. 防汛工作办公室

成立学院防汛工作办公室，在学院防汛工作领导小组领导下，负责全院防汛工作的组织和实施。防汛工作办公室设在总务，总务处长兼任防汛办公室主任，总务处全体成员为办公室成员。

并成立四个专业抢险队伍：

防汛抢险队、防汛救护队、防汛治安保卫组、防汛后勤保障组

## 学院防汛应急管理领导小组通讯录

序号	职务	姓名	职务	联系方式 (办公)	手机
1	组长	于纪玉	院长	7983902	13563318627
2	副组长	刘秋生	办公室主任	7983910	13563313137
3		王顺波	副院长	7983905	13506333329
4		王启田	副院长	7983907	13562445817
5		贾维忠	纪委书记	7983908	13563313227
6		颜秀霞	工会主席	7983909	13792030175
7	办公室主任	纪召军	总务处处长	7983991	13792030180
8	成员	杜守建		7983931	13563318690
9		王万喜		7983951	13562445861
10		甄红峰		7983211	13563318602
11		陈克森		7983291	13562445863
12		孔 锋		7983231	13516332418
13		程兴奇		7983241	13792030181
14		曹广占		7983251	13792030190
15		秦成敏		7983281	15106331927
16		吴丽萍		7983261	18963315700
17		颜 勇		7983271	18963315801
18		柴换成		7983972	15865999677

### 三、组织机构职责

#### 1、防汛工作领导小组职责

执行上级领导和防汛工作指挥部门布置的工作和任务；传达上级防汛工作指挥部门发布的汛情预报、指示、通知、通告；全面掌握和部署学院防汛工作的准备情况和进展情况，对各部门的防汛工作进行检查、督促和指导；

#### 2、防汛工作办公室职责

在院防汛工作领导小组领导下，负责全院防汛工作的组织和实施。宣传上级防汛工作指示精神，普及防汛科学知识和救生基本常识，宣传和报道防汛工作中的先进事迹；建立健全学院防汛救灾各项制度、办法和工作程序；负责与上级防汛救灾指挥部门的联系、联络工作，并开展防汛救灾情况的收集、上报工作；统一安排、调运抢险救灾的物资设备和人员；

#### 3、防汛抢险队职责

负责排除险情，救护受伤人员，搜救失踪人员；全院房屋、设施的抢险和安全生产工作；在汛期确保排水道路的通畅，确保水、电、气、通信的安全运行；

#### 4、防汛救护队职责

负责组织防汛救灾现场人员的救护和伤、病人员的转送和安置工作；巡回检查教学区、住宅区、学生生活区等地区 and 单位，发现伤、病人员和疫情立即上报，并实施救治和进行防疫处理。

#### 5、防汛治安保卫组职责

在汛期负责全院的治安管理和安全保卫工作，确保防汛抢险救灾工作的顺利进行；加强巡逻、警戒，维护和管理全院的治安工作；维护校内交通秩序，组织消防力量以备急需；积极配合公安部门维护社会治安，打击在防汛救灾期间的违法犯罪活动，消除社会不安定因素。

#### 6、防汛后勤保障组职责

在汛期负责车辆的调配以及救灾物资、救灾人员的运送和伤病员的转运、安置工作；做好抢险队伍的生活保障工作；

### 四、防汛预防措施

（一）防汛工作办公室定期进行防汛检查，对存在问题和隐患的各种设施，要责令有关部门进行整改，消除隐患，达到安全渡汛要求。

（二）在每年汛期前要对防汛队伍进行培训，抢险、救护人员要掌握一定的抢险、救护知识和自身防护技能。

（三）做好防汛抢险物资、工具的准备和储备工作，以保证教学、科研工作和学生、教职工的生活在汛期的正常运行。

（四）宣传部门要做好防汛知识和汛情的宣传工作。要通过各种渠道大力宣传防汛工作的重要性。

（五）定期举行防汛应急演练，提高全体人员的防汛安全意识，加强各防汛队伍的沟通协作和防汛应对能力，防患于未然。

### 五、防汛应急响应

（一）在接到上级主管部门的紧急防汛通知后，院防汛

工作领导小组和防汛工作办公室进入 24 小时值班制度。值班人员要认真做好值班记录，掌握最新防汛情况。

（二）在接到上级主管部门的紧急防汛通知后，院防汛工作领导小组迅速部署和指挥全院的防汛救灾工作，并保持与上级主管部门的联系，及时准确地向上级汇报我院防汛工作的进展情况。及时准确发布各种防汛救灾信息，不得瞒报、漏报。

（三）抢险队、救护队、治安保卫组和后勤保障组在接到防汛指令后，必须在 10 分钟内到达现场，并迅速投入相关防汛救援工作。各防汛行动部门要紧密协作，对居民和重要设备进行疏散转移，并做好安置工作，保障各项救灾活动有序进行，将灾情损失降低到最小化。

（四）防汛工作办公室要及时向全院教职工发布汛情和防汛要求，做好防汛宣传工作，发动教职工、学生和居民积极参与，进行自救和互救。

（五）在汛期，要做好群众安抚工作，稳定社会情绪，防止和制止汛情的误传、谣传。

## **六、附则**

（一）对防汛工作中表现突出的先进集体和个人，学院将给予表扬和表彰，并报上级主管部门备案。

（二）在防汛工作中，因玩忽职守、不遵守法律法规和防汛救灾纪律的，学院将依法给予批评教育或行政处理。使国家和人民生命财产造成损失的，依法予以处罚，构成犯罪的，追究其刑事责任。

(三) 在防汛救灾工作结束后，做好善后处理工作。

2021年9月3日